

---

**ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE MAXARANGUAPE**

---

**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**  
**PORTARIA Nº 083/2026-DPRH/SMA/PMM**

**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS**  
**PORTARIA Nº 083/2026-DPRH/SMA/PMM**

**PORTARIA Nº 083/2026-DPRH/SMA/PMM**

**A** **PREFEITURA** **MUNICIPAL** **DE**  
**MAXARANGUAPE/RN**, através da Secretaria Municipal de Administração, usando das atribuições legais e da competência que lhe confere a lei Orgânica do Município e a Lei Complementar nº 310/97, artigo nº 91, que dispõe sobre a regulamentação do Regime Jurídico Único do Município de Maxaranguape/RN.

**RESOLVE:**

Art. 1º. **CONCEDER** a **RITA DE CASSIA SANTOS**, matrícula nº. 4047, ocupante do cargo efetivo de Gari, lotada na Secretaria Municipal de Infraestrutura e Mobilidade Urbana, **férias regulamentares referentes ao período aquisitivo 2023/2024, com vigência no período de: 11 de agosto de 2026 a 09 de setembro de 2026, conforme protocolo nº. 788/2026.**

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Revogando-se as disposições em contrário, Publique-se e Cumpra-se.

Maxaranguape/RN, 10 de agosto de 2026.

**DENISIA DA SILVA**

Coordenadora de Gestão Pessoal e Departamento Pessoal

**Publicado por:**  
Sigmund Freud Ferreira da Silva  
**Código Identificador:**1805DA06

---

Matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Rio Grande do Norte no dia 11/08/2026. Edição 3853  
A verificação de autenticidade da matéria pode ser feita informando o código identificador no site:  
<https://www.diariomunicipal.com.br/femurn/>